



FICHE DE RENSEIGNEMENTS INSCRIPTION À LA CPS

ORIGINE : RETOUR DE MÉTROPOLE

**LES DOCUMENTS À FOURNIR** (cocher les options selon la situation de l'étudiant à son retour à SPM) :

- Une pièce d'identité
- Un RIB
- Un **certificat de scolarité** (s'il n'a pas déjà été transmis en début de période scolaire)
- Une copie de la carte de mutuelle
- Le cas échéant, la copie d'un bulletin de paie ou le contrat de travail local
- Le cas échéant, le formulaire SE 975-03
- Le cas échéant, le formulaire SE 975-02
- Le cas échéant, un justificatif de résidence des 3 derniers mois (facture EDF, bail, quittances de loyer...)

**IDENTIFICATION :**

N° de Sécurité Sociale :

Nom d'usage :

Nom de naissance :

Prénoms :

Date de naissance : à :

Nationalité :

**ADRESSE DANS L'ARCHIPEL :**

Adresse (n° et rue) :

BP : Code Postal : Commune :

Email :

Téléphone :

**SÉJOUR À SAINT-PIERRE ET MIQUELON :**

Date de l'arrivée :

Date de départ prévue ^(*) :

() la date de départ de l'archipel n'étant pas toujours connue ou définitive en début de congés estivaux, il est possible d'indiquer une date provisoire et contacter à nouveau le service Accueil Affiliation lorsque la date est connue.*





FICHE DE RENSEIGNEMENTS INSCRIPTION À LA CPS

ORIGINE : RETOUR DE MÉTROPOLE 

MA SITUATION AU RETOUR DE L'ARCHIPEL :

ÉTUDIANTS ÂGÉS DE MOINS DE 18 ANS :

- Ayant-droit d'un(e) assuré(e) CPS si je ne travaille pas à mon retour à SPM
- Ouverture des droits par l'emploi local à venir,
dont les dates d'embauche sont prévues du : au :
identification de l'employeur :

ÉTUDIANTS ÂGÉS DE 18 ANS ET PLUS | SÉJOUR DE MOINS DE 6 MOIS :

- Coordination des régimes CPAM / CPS avec le formulaire SE 975-03

ÉTUDIANTS ÂGÉS DE 18 ANS ET PLUS | SÉJOUR DE PLUS DE 6 MOIS :

- Coordination des régimes CPAM / CPS avec le formulaire SE 975-02 si l'étudiant a travaillé en métropole pendant ses études
- Coordination des régimes CPAM / CPS avec le formulaire SE 975-03 pour les 3 premiers mois de séjour à SPM puis ouverture des droits sur critère de résidence (justificatif de domicile)
- Ouverture des droits par l'emploi local à venir,
dont les dates d'embauche sont prévues du : au :
identification de l'employeur :

Pour tout renseignement complémentaire,
n'hésitez pas à contacter notre service Accueil-Affiliation
par téléphone au **0508 41 15 70** ou par mail à **accueil.cps@secuspm.com**

Fait à le :

Signature du déclarant :

